**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA**

**W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ**

**W MIROTKACH**

**Spis procedur**

1. **Procedura postępowania w przypadku ucznia uniemożliwiającego prowadzenie lekcji.**
2. **Procedura postępowania w przypadku zagrożenia życia i zdrowia ucznia.**
3. **Procedura postępowania z uczniem mającym trudności w nauce.**
4. **Procedura postępowania w przypadku przedłużającej się nieobecności ucznia.**
5. **Procedura postępowania w przypadku wagarów i samowolnego opuszczenia szkoły.**
6. **Procedura postępowania w przypadku złamania przez ucznia zakazu korzystania w czasie zajęć lekcyjnych z telefonu komórkowego, dyktafonu, aparatu fotograficznego lub innego urządzenia służącego do rejestrowania dźwięku i obrazu.**
7. **Procedura postępowania w sytuacjach, gdy rodzice odmawiają współpracy ze szkołą lub rodzina jest niewydolna wychowawczo.**
8. **Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania się ucznia.**
9. **Procedura postępowania wobec ucznia- sprawcy czynu karalnego lub przestępstwa.**
10. **Procedura postępowania wobec ofiary czynu karalnego.**
11. **Procedura postępowania w przypadku przyniesienia przez ucznia papierosów lub ich palenia na terenie szkoły.**
12. **Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel uzyska informacje, że uczeń używa alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji.**
13. **Procedura postępowania w przypadku znalezienia na terenie szkoły substancji przypominającej narkotyk.**
14. **Procedura postępowania w przypadku podejrzenia posiadania narkotyków.**
15. **Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia kradzieży przez ucznia.**
16. **Procedura postępowania w przypadku podejrzenia wykorzystywania seksualnego dziecka.**
17. **Procedura postępowania w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa uczniów na terenie szkoły np. uprowadzenia ucznia, wtargnięcia osób obcych i inne.**
18. **Procedura postępowania w przypadku uzyskania informacji o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu.**
19. **Procedura postępowania w przypadku prób samobójczych lub samobójstwa ucznia.**
20. **Procedura postępowania w przypadku otrzymania podejrzanej paczki lub koperty oraz telefonu ostrzegającego przed niebezpieczeństwem.**
21. **Procedura postępowanie w czasie zagrożenia alarmem bombowym (przyjęcie zgłoszenia telefonicznego, znalezienie na terenie szkoły broni, materiałów wybuchowych, przedmiotu niewiadomego pochodzenia).**
22. **Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że uczeń jest ofiarą przemocy w rodzinie.**

1. **Procedura postępowania w przypadku ucznia uniemożliwiającego prowadzenie lekcji.**

Nauczyciel upomina ucznia i zobowiązuje go do właściwego zachowania.

W przypadku, gdy upomnienia nie skutkują, nauczyciel informuje rodziców o nieodpowiednim zachowaniu ucznia. Prosi o informację o podjętych przez rodziców działaniach.

Jeżeli niewłaściwe zachowania ucznia powtarzają się, nauczyciel zawiadamia o tym wychowawcę klasy oraz pedagoga szkolnego. Nauczyciel z wychowawca i pedagogiem opracowują wspólną strategię postępowania.

Wychowawca organizuje spotkanie z rodzicami ucznia, w celu podjęcia dalszych ustaleń.

W przypadku, gdy rodzice nie współpracują ze szkołą, a sytuacja nie ulega poprawie, szkoła kieruje wniosek do sądu o wgląd w sytuację opiekuńczo – wychowawczą dziecka.

1. **Procedura postępowania w przypadku zagrożenia życia i zdrowia ucznia.**

Nauczyciel zobowiązany jest zapewnić opiekę uczniowi do czasu przekazania go rodzicom lub lekarzowi pogotowia ratunkowego.

W przypadku gdy zagrożenie zdrowia jest niewielkie nauczyciel udziela pomocy korzystając z apteczki szkolnej lub kieruje dziecko do pielęgniarki.

Gdy z oceny sytuacji wynika, że zagrożenie jest znaczne zawiadamia rodziców.

Jeżeli zawiadomienie rodziców jest niemożliwe szkoła wzywa pogotowie ratunkowe

W przypadku gdy lekarz udzieli pomocy na terenie szkoły nauczyciel jest zobowiązany odebrać sporządzoną przez lekarza notatkę i przekazać ją rodzicom zawiadamiając ich o zdarzeniu.

Gdy istnieje konieczność odwiezienia dziecka do szpitala, przekazuje opiekę nad dzieckiem lekarzowi pogotowia. Zgodnie z ustawą o zawodzie lekarza dalszą odpowiedzialność za dziecko ponosi służba zdrowia.

1. **Procedura postępowania z uczniem mającym trudności w nauce.**

* + - * 1. Nauczyciel przeprowadza rozmowę z uczniem, próbuje wyjaśnić przyczyny trudności.
				2. Zawiadamia wychowawcę klasy oraz rodziców ucznia.
				3. Wychowawca uruchamia działania związane z pomocą psychologicznopedagogiczną w szkole.
				4. Po uzyskaniu zgody rodziców, uczniowi udzielana jest pomoc psychologiczno-pedagogiczna w formie wskazanej przez zespół ds. pomocy.
				5. Jeżeli istnieje taka konieczność rodzice ucznia proszeni są o zgłoszenie się z dzieckiem do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w celu uzyskania opinii lub orzeczenia i wskazań do pracy dla nauczycieli oraz rodziców.
				6. Po uzyskaniu opinii lub orzeczenia pomoc uczniowi jest udzielana zgodnie ze wskazaniami tam zawartymi oraz procedurami dotyczącymi pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
				7. Postępy w nauce dziecka objętego pomocą są sukcesywnie monitorowane przez nauczycieli, wychowawcę i pedagoga szkolnego

1. **Procedura postępowania w przypadku przedłużającej się nieobecności ucznia.**

Działania wychowawcy:

* + - 1. Rodzic ma obowiązek poinformować szkołę o przyczynach nieobecności dziecka.
			2. Jeżeli przez dwa tygodnie nie ma informacji od rodziców o przyczynach nieobecności dziecka wychowawca ma obowiązek rozpoznać przyczynę nieobecności ucznia w szkole, poprzez nawiązanie kontaktu z rodzicami, opiekunami prawnymi lub uczniem (telefon, dziennik elektroniczny, wyjście do domu, list polecony z podpisem dyrektora szkoły).
			3. Jeżeli nieobecność przedłuża się wychowawca zgłasza sprawę pedagogowi szkolnemu.

Działania pedagoga szkolnego:

* + - 1. Pedagog przeprowadza rozmowę z rodzicami ucznia zobowiązując ich na piśmie do zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia szkolne.
			2. Pedagog zobowiązuje ucznia do regularnego uczęszczania na zajęcia szkolne na piśmie.
			3. W przypadku niedotrzymania przez ucznia i rodziców pisemnego zobowiązania, pedagog wszczyna proces administracyjno- prawny (sąd rodzinny i nieletnich, wydział edukacji-organ prowadzący szkołę, może zawiadomić dzielnicowego).

1. **Procedura postępowania w przypadku wagarów i samowolnego opuszczenia szkoły.**

* + 1. Wychowawca na bieżąco powiadamia telefonicznie rodziców (opiekunów prawnych) o nieobecnościach na lekcjach .
		2. Ustala we współpracy z pedagogiem szkolnym przyczynę wagarów i miejsca pobytu ucznia w czasie nieobecności w szkole.
		3. Wzywa do szkoły rodziców (opiekunów prawnych) ucznia i przeprowadza rozmowę z rodzicami w obecności ucznia. Zobowiązuje ucznia do zaniechania wagarów lub samowolnego opuszczania szkoły, a rodziców do kontrolowania frekwencji dziecka. Ustala z rodzicami strategie postępowania. Sporządza notatkę z przeprowadzonej rozmowy podpisana przez rodzica i ucznia (do teczki wychowawcy).
		4. W przypadku braku poprawy i częstej nieobecności ucznia spowodowanej wagarami informuje o zdarzeniu pedagoga szkolnego.
		5. Pedagog w porozumieniu z dyrektorem szkoły wzywa rodziców na rozmowę celem wyjaśnienia sytuacji i poinformowania rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o konsekwencjach wynikających z nie realizacji obowiązku szkolnego przez dziecko.
		6. W sytuacji, gdy szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych, a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły powiadamia pisemnie sąd rodzinny lub policję oraz organ prowadzący.

1. **Procedura postępowania w przypadku złamania przez ucznia zakazu korzystania w czasie zajęć lekcyjnych z telefonu komórkowego, dyktafonu, aparatu fotograficznego lub innego urządzenia służącego do rejestrowania dźwięku i obrazu.**

* + 1. Nauczyciel ma obowiązek zareagować w przypadku, gdy bez jego zgody na zajęciach lekcyjnych uczeń korzysta z dyktafonu, aparatu fotograficznego bądź innego urządzenia służącego do rejestrowania dźwięku i obrazu.
		2. W przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że w/w sprzęt został wykorzystany do zarejestrowania dźwięku lub obrazu na zajęciach ma prawo żądać od ucznia

ujawnienia nagrania i przekazania mu sprzętu użytego do rejestracji (w obecności innej osoby dorosłej).

* + 1. W przypadku, gdy nauczyciel jest pewien, że doszło do rejestracji lub gdy uczeń odmawia ujawnienia nagrania nauczyciel powiadamia o tym fakcie wychowawcę i pedagoga szkolnego lub dyrektora szkoły. Zabezpiecza sprzęt wykorzystany do rejestracji w celu uniemożliwienia jej skasowania i przekazuje go wychowawcy, pedagogowi lub dyrektorowi szkoły.
		2. Wychowawca i pedagog szkolny przeprowadzają rozmowę z uczniem, ustalają okoliczności i cel użycia przez niego sprzętu rejestrującego na lekcji i za jego zgodą odtwarzają ewentualne nagranie.
		3. W przypadku, gdy uczeń nadal odmawia ujawnienia nagrania lub nie chciał dobrowolnie przekazać sprzętu nauczycielowi, wychowawca wzywa do szkoły rodziców ( prawnych opiekunów ) ucznia i przekazuje im uzyskane informacje o zdarzeniu. Przeprowadza rozmowę z uczniem w obecności rodziców, zobowiązuje go do natychmiastowego skasowania ewentualnego nagrania i wyjaśnia konsekwencje związane z jego upowszechnianiem lub opublikowaniem. Wychowawca sporządza notatkę z rozmowy (do teczki wychowawcy). W obecności ucznia przekazuje rodzicom zatrzymany sprzęt.
		4. W przypadku, gdy uczeń ponownie złamie zakaz rejestrowania zajęć lekcyjnych bez zgody nauczyciela lub upowszechnia bądź publikuje dokonane nagrania ( np. w Internecie) podlega karom statutowym.
1. **Procedura postępowania w sytuacjach, gdy rodzice odmawiają współpracy ze szkołą lub rodzina jest niewydolna wychowawczo.**

**Rodzice odmawiający współpracy ze szkołą:**

* + 1. Nauczyciel przekazuje informację wychowawcy klasy.
		2. Wychowawca informuje pedagoga i dyrektora szkoły.
		3. Wychowawca na piśmie zaprasza rodziców ucznia na rozmowę profilaktyczną w obecności pedagoga szkolnego.
		4. Gdy rozmowa nie dochodzi do skutku lub nie odnosi spodziewanych rezultatów, rodziców pisemnie zaprasza dyrektor szkoły, uprzedzając o możliwości skierowania wniosku do sądu.
		5. Gdy rozmowa nie dochodzi do skutku lub nie przynosi oczekiwanych efektów szkoła kieruje wniosek do sądu o wgląd w sytuację rodzinną dziecka, dołączając do niego stosowną dokumentację (notatki z rozmów, kserokopie dokumentów).

**Rodzina niewydolna wychowawczo:**

* + 1. Nauczyciel/wychowawca powiadamia o zaobserwowanej sytuacji pedagoga szkolnego, z którym udaje się na wywiad środowiskowy do miejsca zamieszkania ucznia bądź wzywa rodziców do szkoły.
		2. W przypadku potwierdzenia złej sytuacji domowej ucznia pedagog szkolny informuje o tym fakcie dyrektora szkoły.
		3. Problem zostaje objęty praca zespołu wychowawczego w celu udzielenia pomocy dziecku.
		4. Pedagog szkolny nawiązuje współpracę z MOPS oraz informuje na piśmie o sprawie sąd rodzinny.

1. **Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania się ucznia.**

* 1. Nauczyciel przerywa agresywne zachowanie ucznia (grupy uczniów).
	2. Natychmiast informuje wychowawcę klasy lub pedagoga szkolnego o zdarzeniu.
	3. Wychowawca lub pedagog szkolny przeprowadza rozmowę z uczniem/uczniami na temat zdarzenia, sporządza notatkę bądź zapisuje

 w dzienniku pedagoga szkolnego (opis zdarzenia, osoby uczestniczące, sprawca, poszkodowany).

* 1. Wychowawca informuje rodziców (opiekunów prawnych) uczniów, uczestników zdarzenia o zaistniałej sytuacji (odnotowuje ten fakt w dzienniku).
	2. W przypadku powtarzania się sytuacji wychowawca zgłasza ten fakt do pedagoga szkolnego oraz powiadamia dyrektora szkoły o przypadkach szczególnie drastycznych zachowań agresywnych (stwarzających zagrożenie dla zdrowia lub życia).
	3. Wychowawca ucznia/uczniów w porozumieniu z dyrektorem szkoły stosuje wobec ucznia/uczniów kary określone w Statucie Szkoły.

1. **Procedura postępowania wobec ucznia - sprawcy czynu karalnego lub przestępstwa.**

1. Nauczyciel będący świadkiem czynu niezwłocznie powiadamia o zdarzeniu pedagoga szkolnego lub dyrektora szkoły.
2. Przekazuje sprawcę czynu (o ile jest znany i przebywa na terenie szkoły) pod opiekę pedagogowi szkolnemu lub dyrektorowi szkoły.
3. Zabezpiecza ewentualne dowody przestępstwa (np. ostre narzędzia, przedmioty kradzieży itp.)
4. We współpracy z pedagogiem ustala okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
5. Pedagog szkolny lub dyrektor szkoły powiadamia rodziców (opiekunów prawnych) ucznia- sprawcy.
6. Dyrektor szkoły niezwłocznie powiadamia policję w przypadku, gdy sprawa jest poważna (rozbój, uszkodzenie ciała itp.) lub sprawca nie jest uczniem szkoły i jego tożsamość nie jest nikomu znana.

1. **Procedury postępowania wobec ofiary czynu karalnego.**

* + 1. Powierzyć opiekę nad uczniem – ofiarą czynu karalnego pielęgniarce lub osobie przeszkolonej w udzielaniu pierwszej pomocy. To ona decyduje o konieczności ewentualnego wezwania pogotowia.
		2. Powiadomić o zdarzeniu rodziców ucznia, pamiętając, aby informacją zawierała:
			1. zwięzły opis zdarzenia,
			2. opis aktualnego stanu fizycznego i psychicznego ofiary,
			3. kroki podjęte w celu wyjaśnienia zajścia oraz zapewnienia bezpieczeństwa fizycznego ofierze.

1. **Procedura postępowania w przypadku przyniesienia przez ucznia papierosów lub ich palenia na terenie szkoły.**

1. Osoba, która zauważy ucznia palącego papierosy na terenie szkoły powinna poinformować wychowawcę lub pedagoga szkolnego.
2. Wychowawca/pedagog szkolny w obecności innej osoby dorosłej ma prawo zażądać, aby uczeń przekazał mu papierosy, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni we własnej odzieży. *[Nauczyciel nie ma prawa* *samodzielnie wykonywać czynności przeszukania odzieży, ani teczki ucznia- jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji].*
3. Wychowawca/pedagog szkolny zabezpiecza papierosy i dopilnowuje, by sprawca uporządkował miejsce zdarzenia.
4. Wychowawca rozmawia z uczniem o zdarzeniu oraz wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i przekazuje im informację o paleniu papierosów przez dziecko.
5. Przeprowadza rozmowę z uczniem w ich obecności, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. Sporządza notatkę o zaistniałym incydencie, którą podpisuje rodzic (opiekun) dziecka (do teczki wychowawcy).
6. W przypadku nasilenia się zjawiska u jednego lub grupy uczniów, wychowawca powiadamia pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły oraz stosuje wobec wychowanków kary określone w Statucie Szkoły.

1. **Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel uzyska informacje, że uczeń używa alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji.**

1. Nauczyciel zobowiązany jest do przekazania uzyskanej informacji wychowawcy klasy.
2. Wychowawca informuje o fakcie pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły.
3. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (opiekunów prawnych) ucznia i przekazuje im uzyskaną informację. Przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz uczniem, w ich obecności. W przypadku potwierdzenia informacji, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś bezwzględnie do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. W toku interwencji profilaktycznej może zaproponować rodzicom skierowanie dziecka do specjalistycznej placówki i udział dziecka w programie terapeutycznym.
4. W przypadku, gdy rodzice odmówią współpracy, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji dziecka, dyrektor szkoły pisemnie powiadamia sąd rodzinny lub policję (specjalistę ds. nieletnich).
5. Podobnie w sytuacji, gdy szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych (rozmowy z uczniem i rodzicami, ostrzeżenia przed konsekwencjami, spotkania z pedagogiem i psychologiem itp.),

a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły powiadamia sąd rodzinny lub policję ( specjalistę ds. nieletnich).

1. **Procedura postępowania w przypadku znalezienia na terenie szkoły substancji przypominającej narkotyk.**

* + 1. Nauczyciel zachowując środki ostrożności zabezpiecza substancję przed dostępem do niej niepowołanych osób oraz jej ewentualnym zniszczeniem do czasu przyjazdu policji.
		2. O ile to możliwe próbuje ustalić (w zakresie działań pedagogicznych) do kogo znaleziona substancja należy.
		3. Powiadamia o zaistniałym zdarzeniu pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły, który wzywa policję.
		4. Po przyjeździe policji dyrektor szkoły niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję i przekazuje informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.

1. **Procedura postępowania w przypadku podejrzenia posiadania narkotyków.**

* + 1. Nauczyciel w obecności innej osoby dorosłej ma prawo zażądać, aby uczeń przekazał mu substancję, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni we własnej odzieży ewentualnie innych przedmiotów budzących podejrzenie, co do ich związku z poszukiwaną substancją. *[Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonywać czynności przeszukania odzieży ani teczki ucznia- jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji!]*
		2. O swoich spostrzeżeniach powiadamia dyrektora szkoły oraz rodziców

(prawnych opiekunów) ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawiennictwa.

* + 1. W przypadku, gdy uczeń, mimo żądań, odmawia przekazania nauczycielowi substancji i pokazania zawartości teczki, dyrektor szkoły wzywa policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia oraz zabezpiecza znaleziona substancję i zabiera ja do ekspertyzy.
		2. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, dyrektor szkoły po odpowiednim zabezpieczeniu zobowiązany jest przekazać ja policji. Wcześniej próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo, uczeń nabył substancję. Całe zdarzenie dokumentuje, sporządzając notatkę z ustaleń i sporządzeń.

1. **Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia kradzieży przez ucznia.**

* + 1. Wychowawca zawiadamia o zdarzeniu pedagoga.
		2. We współpracy z pedagogiem szkolnym ustala okoliczności kradzieży dokonanej przez wychowanka ( z zachowaniem nietykalności osobistej ucznia).
		3. Wzywa rodziców (opiekunów prawnych) sprawcy, przeprowadza rozmowę z uczniem w ich obecności, z której sporządza notatkę podpisaną przez rodziców ( do teczki wychowawcy).
		4. Sprawca podejmuje zadośćuczynienie poszkodowanemu w kradzieży.
		5. Wychowawca w porozumieniu z dyrektorem szkoły ustala dla ucznia karę określoną w Statucie Szkoły.
1. **Procedury postępowania w przypadku podejrzenia wykorzystywania seksualnego dziecka.**

* + 1. Zawiadamia o swoich spostrzeżeniach pedagoga lub dyrektora szkoły.

* + 1. Pedagog podejmuje działania pomocowo – interwencyjne:

Zapewnia dziecku bezpieczeństwo fizyczne,

Zapewnia emocjonalne wsparcie dla dziecka i rodziny,

Zapewnia pomoc medyczną,

Uruchamia działania prawne,

Wskazuje konieczność i możliwość pomocy psychologicznej i psychoterapeutycznej.

3. W przypadku, kiedy znamy (lub podejrzewamy) osobę będącą sprawcą wykorzystywania, pedagog:

Odizoluj ją od dziecka.

Dba o to aby dziecko nie zostawało samo.

Zapewnia dziecku poczucie bezpieczeństwa.

Informuje dziecko, że niczemu nie jest winne, nie ponosi odpowiedzialności za to co się stało.

1. **Procedura postępowania w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa uczniów na terenie szkoły np. uprowadzenia ucznia, wtargnięcia osób obcych i inne.**
	* 1. Poinformować stronę o konieczności udania się do dyrektora szkoły w celu wyjaśnienia sprawy.
		2. Zawiadomić koordynatora ds. bezpieczeństwa tj. pedagoga, a jeśli sytuacja tego wymaga to również policję.
		3. Uniemożliwić wykonanie niezgodnego z prawem działania – jeśli to konieczne

– użyć tyle siły ile to niezbędne, gdy sytuacja tego wymaga.

1. **Procedura postępowania w przypadku uzyskania informacji o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu.**

 ***[Wybrane kategorie przestępstw z Kodeksu karnego ścigane z urzędu: udział w bójce lub pobiciu, doprowadzenie małoletniego poniżej 15 lat do obcowania lub poddania się innej czynności seksualnej, znęcanie się, naruszenie nietykalności cielesnej funkcjonariusza, wywieranie wpływu na świadka, kradzież, kradzież z włamaniem, rozbój, kradzież rozbójcza, wymuszenie rozbójnicze, przywłaszczenie, oszustwo].***

* + 1. Osoba będąca świadkiem lub posiadająca informację o popełnieniu ww.

przestępstw natychmiast powiadamia dyrektora szkoły.

* + 1. Dalsze działania podejmuje dyrektor szkoły.

1. **Procedura postępowania w przypadku prób samobójczych lub samobójstwa ucznia.**

**A. Postępowanie w przypadku stwierdzenia występowania u ucznia czynników wskazujących na ryzyko zachowań samobójczych.**

1. **Każdy pracownik ma obowiązek zareagowania na jakikolwiek sygnał o ryzyku zachowania autodestrukcyjnego u ucznia. W przypadku zaobserwowania lub podjęcia informacji, że uczeń planuje podjąć próbę samobójczą, każdy pracownik powinien niezwłocznie poinformować o tym dyrektora szkoły.**

1. **O wysokim ryzyku zachowań samobójczych świadczyć może wystąpienie przynajmniej jednego z poniższych czynników:**

* 1. Mówienie o poczuciu beznadziejności, bezradności, braku nadziei
	2. Mówienie wprost lub bezpośrednio o samobójstwie, pisanie listów pożegnalnych lub testamentu
	3. Pozbywanie się osobistych i cennych dla ucznia przedmiotów
	4. Unikanie kontaktów z bliskimi kolegami, izolacja, zamykanie się w sobie
	5. Zaniechanie zajęć, które dotychczas sprawiały uczniowi przyjemność
	6. Przejawianie dużych zmian charakteru, nastroju, występowanie nietypowych zachowań
	7. Przejawianie innych zachowań ryzykownych: okaleczanie się, zażywanie narkotyków, spożywanie alkoholu
	8. Przejawianie zainteresowania tematyką śmierci, umierania itp.
	9. Podejmowanie w przeszłości prób samobójczych
	10. Fascynacja znanymi osobami (np. gwiazdami popkultury), które popełniły samobójstwo.

1. **Po zdiagnozowaniu sytuacji zagrożenia, wychowawca, pedagog i psycholog szkolny podejmują odpowiednie działania interwencyjne:**
	1. Jednoznacznie ustalają, które z w/w przesłanek występują u danego ucznia
	2. Przeprowadzają analizę sytuacji szkolnej i rodzinnej ucznia w celu występowania ustalenia przyczyn, kontaktują się z rodzicami w celu ustalenia przyczyn zmian w zachowaniu ucznia
	3. Przekazują informację o zagrożeniu rodzicom i dyrektorowi szkoły
	4. Ustalają z rodzicami zasady wzajemnych kontaktów, proponują pomoc psychoterapeutyczną na terenie szkoły lub poza nią.

1. **Postępowanie w przypadku powzięcia informacji, że uczeń zamierza popełnić** **samobójstwo ( informacja od samego ucznia, kolegów, rodziny, osób postronnych)**

Po zdiagnozowaniu sytuacji zagrożenia wychowawca, pedagog szkolny oraz dyrektor szkoły podejmują następujące działania:

* + 1. Nie pozostawiają ucznia samego, próbują przeprowadzić go w ustronne, bezpieczne miejsce
		2. Informują o zaistniałej informacji i zagrożeniu rodziców
		3. Przekazują dziecko pod opiekę rodziców ( prawnych opiekunów) lub jeżeli przyczyną zagrożenia jest sytuacja domowa ucznia odpowiednim instytucjom (np. policji)

1. **Postępowanie w przypadku powzięcia informacji, że uczeń podjął próbę samobójczą.**

Po powzięciu informacji, że uczeń podjął próbę samobójczą dyrektor szkoły, wychowawca, pedagog szkolny podejmują następujące działania:

* + 1. Jeśli próba samobójcza ma miejsce w szkole, wychowawca, (nauczyciel, pracownik) powiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły a ten rodziców/opiekunów prawnych
		2. Dyrektor szkoły, pedagog szkolny oraz wychowawca dokonują oceny sytuacji i przeprowadzają rozmowę wspierającą z uczniem i rodzicami oraz przekazują informacje dotyczące pomocy psychologicznopedagogicznej
		3. Jeśli próba samobójcza ma miejsce w domu, a rodzic poinformował o zajściu szkołę, dyrektor szkoły, pedagog szkolny przekazuje rodzicom informacje dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej
		4. O próbie samobójczej dyrektor informuje Radę Pedagogiczną pod rygorem tajemnicy w celu podjęcia wspólnych działań oraz obserwacji zachowania ucznia po jego powrocie do szkoły przez wszystkich nauczycieli
		5. Pedagog planuje dalsze działania mające na celu zapewnienie uczniowi bezpieczeństwa w szkole, atmosfery życzliwości i wsparcia oraz przekazują rodzicom informacje o możliwościach uzyskania pomocy psychologiczno-pedagogicznej poza szkołą
		6. W przypadku śmierci ucznia w wyniku samobójstwa dyrektor szkoły informuje organ prowadzący i nadzorujący szkołę o zaistniałej sytuacji
		7. Pedagog szkolny oraz wychowawcy udzielają pomocy psychologicznopedagogicznej innym uczniom szkoły

1. **Postępowanie w przypadku dokonania przez ucznia samobójstwa.**
	* + 1. Zebranie wstępnych informacji o okolicznościach zdarzenia i przekazanie ich dyrektorowi szkoły
			2. Zawiadomienie organu prowadzącego i nadzorującego szkołę przez dyrektora szkoły
			3. Zebranie Zespołu Kryzysowego i wspólne podjęcie dalszych działań
			4. Poinformowanie nauczycieli o zdarzeniu na Radzie Pedagogicznej
			5. Poinformowanie uczniów na forum klasy przez wychowawców
			6. Stworzenie uczniom możliwości uczestniczenia w ceremoniach pogrzebowych
			7. Udzielanie wsparcia uczniom
			8. Unikanie umedialniania problemu
			9. Unikanie poczucia nadmiernej odpowiedzialności za zdarzenie.

1. **Procedura postępowania w przypadku otrzymania podejrzanej paczki lub koperty oraz telefonu ostrzegającego przed niebezpieczeństwem.**

 **Nie wolno:**

Opróżniać zawartości wszelkich podejrzanych przesyłek, nie przenosić paczki lub koperty

Wdychać oparów, dotykać, sprawdzać smaku, przypatrywać się z bliska

Zlekceważyć niebezpieczeństwa i zataić informacji

 **Należy:**

Zabezpieczyć teren, uniemożliwić dostęp uczniom

Niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły

Dyrektor szkoły powiadamia policję i straż pożarną oraz podejmuje decyzję o ewentualnej ewakuacji szkoły.

1. **Postępowanie w czasie zagrożenia alarmem bombowym (przyjęcie zgłoszenia telefonicznego, znalezienie na terenie szkoły broni, materiałów wybuchowych, przedmiotu niewiadomego pochodzenia).**

* + - 1. Osoba, która przyjęła zgłoszenie o podłożeniu ładunku wybuchowego lub znalazła przedmiot niewiadomego pochodzenia, co do którego istnieje podejrzenie, że może on stanowić zagrożenie dla osób i mienia, niezwłocznie powiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły.
			2. Zabezpieczenie miejsca, w którym znajduje się podejrzany przedmiot.
			3. Podejrzanych przedmiotów nie wolno dotykać!
			4. Dyrektor niezwłocznie powiadamia Policję lub Straż Miejską.
			5. Do czasu przybycia Policji akcją kieruje dyrektor szkoły.
			6. Jeżeli zaistnieje taka konieczność dyrektor zarządza ewakuację.
			7. Na miejsce zagrożenia incydentem bombowym należy wezwać służby pomocnicze, takie jak: pogotowie ratunkowe, straż pożarną, pogotowie gazowe, pogotowie wodno-kanalizacyjne, pogotowie energetyczne.
			8. Po przybyciu Policji na miejsce incydentu bombowego, akcją kieruje Policja.
			9. Należy bezwzględnie wykonywać polecenia policjantów.
			10. Po ogłoszeniu ewakuacji należy zachować spokój i opanowanie, pozwoli to sprawnie i bezpiecznie opuścić zagrożony rejon.
			11. Nauczyciele zabierają dziennik lekcyjny i wspólnie z uczniami opuszczają klasę, udając się na wyznaczone miejsce.

Identyfikacją i rozpoznawaniem zlokalizowanego ładunku wybuchowego oraz jego neutralizacją zajmują się uprawnione i wyspecjalizowane jednostki i komórki organizacyjne Policji.

1. **Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że uczeń jest ofiarą przemocy w rodzinie.**
2. Nauczyciel przyjmuje informację, zapewniając dyskrecję zgłaszającemu poprzez wysłuchanie go bez świadków. Zapisuje datę i godzinę zgłoszenia.
3. Nauczyciel informuje o zaistniałym fakcie lub zdarzeniach wychowawcę klasy lub/ i dyrektora/ wicedyrektora szkoły.
4. Wychowawca informuje pedagoga/psychologa i dyrektora szkoły, o ile nie zrobił tego nauczyciel.
5. Jeżeli stan ucznia wskazuje na zagrożenie jego zdrowia i życia dyrektor lub pedagog/ psycholog wzywa lekarza.
6. Dyrektor i psycholog/ pedagog, dbając o dyskrecję, przeprowadzają rozmowę z poszkodowanym, o ile jest to możliwe ( gdzie i kiedy doszło do zdarzenia lub zdarzeń, jaka była ich częstotliwość).
7. Pedagog/ psycholog zawiadamia lub/ i wzywa do szkoły rodzica ( prawnego opiekuna lub osobę z najbliższej rodziny) pokrzywdzonego, którego sprawa nie dotyczy.
8. Dyrektor podejmuje decyzję o wdrożeniu procedury „ Niebieskie Karty” i wyznacza pracownika, który ją przeprowadza.
9. Dyrektor niezwłocznie po wdrożeniu procedury zawiadamia przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego i przekazuje mu sporządzoną dokumentację pokrzywdzonego.
10. W przypadku osoby nieletniej dyrektor zawiadamia sąd rodzinny i nieletnich.

Powołanie przez dyrektora szkoły **Zespołu Kryzysowego** w składzie: **dyrektor szkoły, wychowawcy klas, psycholog, pedagog, pielęgniarka.**

Za kontakty z mediami jest odpowiedzialny dyrektor szkoły lub osoba wyznaczona przez dyrektora.

**Podstawy prawne**

1. Ustawa z 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (tekst: jedn.: Dz.U z 2002 r. nr 11, poz.109, z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze do tej Ustawy.
2. Ustawa z 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( Dz.U nr 35, poz. 230, z późn. zm.).
3. Ustawa z 24 kwietnia 1997r. o przeciwdziałaniu narkomanii ( Dz.U z 2003 r. nr 24, poz. 198).
4. Ustawa z 6 kwietnia 1990 r. o Policji ( Dz.U nr 30, poz. 179, z późn. zm.).
5. Zarządzenie nr 590 Komendanta Głównego Policji z 24 października 2003 r. w sprawie metod i form wychowania zadań przez policjantów w zakresie przeciwdziałania demoralizacji i przestępczości nieletnich.
6. Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz.U z 2004 r. nr 256, poz. 2572).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem ( Dz.U z 2003 r. nr 26, poz. 226).

**Telefony alarmowe:**

**112**

**Policja- 997**

**Państwowa Straż Pożarna- 998**

**Pogotowie Ratunkowe- 999**

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Skórczu:**

**tel. 58 58 247 18**

**Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Starogardzie Gdańskim:**

**tel.** **58 56 229 82**

**Dzielnicowy:**

**tel. 502 572 358**

**Telefon zaufania**

**tel. 116111**